学年第 学期行政兼课教师授课审批表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 所在部门 |  | | 姓名 |  |
| 现职称 |  | | 现职务 |  |
| 拟授课课程名称、性质、学时 | | | | 课程所在系 |
|  | | | |  |
|  | | | |  |
| 所在部门意见 | | (副处长及以上人员、一般行政管理人员（有专业技术职称）)  审核（批）人 （签字） | | |
| 课程所在系意见 | | （辅导员）  审核（批）人 （签字） | | |
| 学生发展处意见 | | (辅导员)  审核（批）人 （签字） | | |
| 教务处意见 | | (副处长及以上人员、一般行政管理人员（有专业技术职称）)    审核（批）人 （签字） 日期 | | |
| 学院意见（1） | | (副处长及以上人员、一般行政管理人员（有专业技术职称）)    分管副院长 （签字） | | |
| 学院意见（2） | | (副处长及以上人员、一般行政管理人员（有专业技术职称）)    分管教学副院长 （签字） | | |
| 学院意见（3） | | (副处长及以上人员)  学院院长 （签字） | | |

注：附授课资质材料（教育背景、资格证书等，教务处备案）